



Opdrachtbevestiging tussen opdrachtgever en Welzijn 3.0

Tussen:

Welzijn 3.0
Bergweg 136
3707AH Zeist

en

Naam: _____

Adres: _____

Postcode / plaats: _____

Vertegenwoordigd door: _____

Partijen zijn het volgende overeengekomen:

Welzijn 3.0 verplicht zich er toe in opdracht van hierboven genoemde partij een deskundigheid en / of vaardigheid bevorderende social media enquête en / of -workshop en / of -training en / of -coaching verzorgen. Zoals genoemd op de website van Welzijn 3.0. of een combinatie hiervan. Hetgeen tot uitdrukking komt in de door de opdrachtgever geaccepteerde offerte.

Werkzaamheden

Welzijn 3.0 zal hiervoor de volgende werkzaamheden verrichten:

- In overleg treden met de opdrachtgever om de enquête en / of workshop en / of training en / of coaching af te stemmen op de behoefte van de opdrachtgever.
- Het voorbereiden van (en verwerken van informatie betreffende) de enquête en / of workshop en / of training en / of coaching.
- Het uitvoeren van een of meer van deze diensten op een locatie van Welzijn 3.0 of een locatie ter beschikking gesteld door de opdrachtgever.
- Afhankelijk van de geleverde dienst en het verzorgen van een certificaat van deelname.

Geheimhouding

Welzijn 3.0 garandeert de opdrachtgever informatie die zij van de opdrachtgever ter beschikking krijgt, alleen te gebruiken ten behoeve van het optimaal afstemmen van de werkzaamheden op de situatie van de opdrachtgever, en nimmer ter beschikking te stellen aan derden. Hieronder vallen bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, beleidstukken, deelnemerslijsten, emailadressen, mailwisselingen, etc.

Verantwoordelijkheid

De opdrachtgever verbindt zich er toe:

- Interne werving voor de enquête en / of workshop en / of training en / of coaching te verzorgen.
- Een deelnamelijst beschikbaar te stellen voorafgaand of bij aanvang van de training.
- Indien van toepassing een locatie ter beschikking te stellen voor de uitvoering van de training.
- In die locatie te zorgen voor elektriciteit, een projectiescherm, een flapoverbord, werkend internet (wifi), koffie en thee voor deelnemers en trainer en een verlengsnoer met meerdere stopcontacten.
- Indien van toepassing een lunch voor deelnemers en trainer te verzorgen.

Kosten

De kosten ten laste van de opdrachtgever staan vermeld in de door opdrachtgever geaccepteerde offerte en zijn geldig gedurende de daarop vermelde looptijd van de offerte.

Prijswijzigingen na afloop van de termijn op de offerte zijn voorbehouden.

Facturering

De kosten worden gefactureerd na uitvoering en afronding van de werkzaamheden. Behoudens lang lopende trajecten waarbij sprake kan zijn van tussentijdse (deel-)facturering. Indien van toepassing is dit in de offerte opgenomen.

Voorwaarden

De betaling van facturen dient plaats te vinden binnen 30 dagen na de factuurdatum. Op deze overeenkomst zijn de leveringsvoorwaarden van toepassing zoals vermeld op de website van Welzijn 3.0. Op deze overeenkomst zijn voorts de voorwaarden betreffende de VAR regeling (niet in dienstverband) van toepassing welke door de Welzijn 3.0 ter beschikking kan worden gesteld.

Voor de opdrachtgever

Plaats:

Datum

Naam

Functie

Handtekening

Voor Welzijn 3.0

Hans Versteegh

Plaats

Zeist

Welzijn 3.0

Bergweg 136

3707AH Zeist

06-44062029

h.versteegh@welzijn30.nl

www.welzijn30.nl

Rekening 19.84.47.612 (Triodos Bank)

IBAN: NL 47 TRIO 0198 4476 12

KvK nr. 52059855

BTW nr. NL 100250440B01

Disclaimer

Hoewel Welzijn 3.0 zich tot het uiterste zal inspannen tot een goede adequate en actuele kennisoverdracht kan en zal zij of de vertegenwoordiger van Welzijn 3.0, geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden voor schade als gevolg van onjuist, onvolledig of ongepast handelen, of welk geleden gevolg dan ook, waaronder ook juridische en fiscale gevolgen, op social media kanalen of anderszins, veroorzaakt of geleden door de opdrachtgever of zijn medewerkers en vrijwilligers, dan wel in wisselwerking met derden ontstaan of derden aangedaan. Welzijn 3.0 is een beschermde handelsnaam.